



УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ООО «ЭмеральдСити»
О принятии правовых и
технических мер по защите
персональных данных
15.11.2021 г. № 3 ____

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке реализации прав субъектов персональных данных
в ООО «ЭмеральдСити»**

**ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о порядке реализации прав субъектов персональных данных общества с ограниченной ответственностью «ЭмеральдСити» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Указом Президента Республики Беларусь от 28 октября 2021 г. № 422 «О дополнительных мерах по защите персональных данных», Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон), Законом Республики Беларусь от 10.11.2008 г. № 455-З «Об информации, информатизации и защите информации», иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь и локальными правовыми актами ООО «ЭмеральдСити» (далее – Оператор).

1.2. Настоящее Положение определяет права субъектов персональных данных и порядок реализации прав субъектов персональных данных.

1.3. Термины, используемые в настоящем Положении, определяются в соответствии с положениями Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 г. № 99-З «О защите персональных данных».

1.4. Место нахождения Оператора: 222201, Минская обл., Смолевичский р-н, г. Смолевичи, ул. Гавриила Тихого, д. 2, кабинет 1. Адрес электронной почты: o_nalogahrb@mail.ru.

1.5. Лицом, ответственным за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных у Оператора, выступает лицо, занимающее должность директора ООО «ЭмеральдСити».

1.6. Настоящее Положение является локальным правовым актом Оператора, обязательным для соблюдения и исполнения его работниками, осуществляющими обработку персональных данных.


1.7. Настоящее Положение вступает в силу с 15 ноября 2021 года.

1.8. Контроль за соблюдением настоящего Положения возлагается на лицо, ответственное за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных Оператора.

**ГЛАВА 2
ОСНОВНЫЕ ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

2.1. Субъекты персональных данных имеют право:

- в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие на обработку персональных данных;

- 
- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;
 - требовать от Оператора изменения его персональных данных в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными;
 - получать информацию о предоставлении его персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;
 - требовать от Оператора блокирования или удаления его персональных данных, если они незаконно получены или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
 - обжаловать действия (бездействие) и решения Оператора, нарушающие его права при обработке персональных данных, в Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

ГЛАВА 3 ПРАВО НА ОТЗЫВ СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Субъект персональных данных вправе в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие на обработку персональных данных посредством подачи Оператору заявления в порядке, определенном настоящим Положением в соответствии с требованиями законодательства, либо в форме, посредством которой получено его согласие.

Форма заявления на отзыв согласия приведена в Приложении 1 к настоящему Положению.

3.2. Оператор обязан в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных в соответствии с его содержанием прекратить обработку персональных данных, осуществить их удаление и уведомить об этом субъекта персональных данных, если отсутствуют иные основания для таких действий с персональными данными, предусмотренные Законом и иными законодательными актами.

Форма уведомления о прекращении обработки и удалении персональных данных приведена в Приложении 2 к настоящему Положению.

Форма уведомления об отсутствии оснований для прекращения обработки персональных данных приведена в Приложении 3 к настоящему Положению.

3.3. При отсутствии технической возможности удаления персональных данных Оператор обязан принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом субъекта персональных данных в срок, указанный в п. 3.2. Положения.

Форма уведомления о недопущении обработки и блокировании персональных данных субъекта приведена в Приложении 4 к настоящему Положению.

3.3. Отзыв согласия субъекта персональных данных не имеет обратной силы, то есть обработка персональных данных до ее прекращения не является незаконной.



ГЛАВА 4 ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ, КАСАЮЩЕЙСЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей:

- наименование (фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется)) и место нахождения (адрес места жительства (места пребывания)) Оператора;
- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором (уполномоченным лицом);
- его персональные данные и источник их получения;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- срок, на который дано его согласие;
- наименование и место нахождения уполномоченного лица, которое является государственным органом, юридическим лицом Республики Беларусь, иной организацией, если обработка персональных данных поручена такому лицу;
- иную информацию, предусмотренную законодательством.

4.2. Для получения информации, указанной в пункте 4.1 настоящего Положения, субъект персональных данных подает Оператору заявление в порядке, определенном настоящим Положением. При этом субъект персональных данных не должен обосновывать свой интерес к запрашиваемой информации.

Форма заявления на получение информации, касающейся обработки персональных данных, приведена в Приложении 5 к настоящему Положению.

4.3. Оператор обязан в течение пяти рабочих дней после получения соответствующего заявления субъекта персональных данных, если иной срок не установлен законодательными актами, предоставить ему в доступной форме информацию, указанную в пункте 4.1 настоящего Положения, либо уведомить его о причинах отказа в ее предоставлении. Предоставляется такая информация субъекту персональных данных бесплатно, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.

Форма предоставления информации об обработке персональных данных приведена в Приложении 6 к настоящему Положению.


Форма уведомления об отказе в предоставлении информации, касающейся обработки персональных данных, приведена в Приложении 7 к настоящему Положению.

4.4. Информация, указанная в пункте 4.1 настоящего Положения, не предоставляется:

4.4.1. если персональные данные могут быть получены любым лицом посредством направления запроса в порядке, установленном законодательством, либо доступа к информационному ресурсу (системе) в глобальной компьютерной сети Интернет;

4.4.2. если обработка персональных данных осуществляется:

- в соответствии с законодательством о государственной статистике;
- в соответствии с законодательством в области национальной безопасности, об обороне, о борьбе с коррупцией, о борьбе с терроризмом и противодействии экстремизму, о предотвращении легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и



финансирования распространения оружия массового поражения, о Государственной границе Республики Беларусь;

- в соответствии с законодательством об оперативно-розыскной деятельности, процессуально-исполнительным законодательством об административных правонарушениях, уголовно-процессуальным, уголовно-исполнительным законодательством;
- по вопросам ведения криминалистических учетов;
- в иных случаях, предусмотренных законодательными актами.

ГЛАВА 5

ПРАВО НА ИЗМЕНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных подает Оператору заявление в порядке, установленном настоящим Положением в соответствии с требованиями законодательства, с приложением соответствующих документов и (или) их заверенных в установленном порядке копий, подтверждающих необходимость внесения изменений в персональные данные.

Форма заявления о внесении изменений в персональные данные приведена в Приложении 8 к настоящему Положению.

5.2. Оператор обязан в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных внести соответствующие изменения в его персональные данные и уведомить об этом субъекта персональных данных либо уведомить субъекта персональных данных о причинах отказа во внесении таких изменений, если иной порядок внесения изменений в персональные данные не установлен законодательными актами.

Форма уведомления о внесении изменений в персональные данные приведена в Приложении 9 к настоящему Положению.

Форма уведомления об отказе внесения изменений в персональные данные приведена в Приложении 10 к настоящему Положению.

ГЛАВА 6

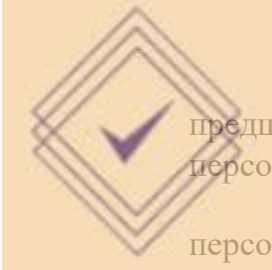
ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

6.1. Субъект персональных данных вправе получать от Оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено Законом и иными законодательными актами.

Для получения вышеуказанной информации субъект персональных данных подает заявление Оператору в порядке, установленном настоящим Положением в соответствии с требованиями законодательства.

Форма заявления о предоставлении персональных данных третьим лицам приведена в Приложении 11 к настоящему Положению.

6.2. Оператор обязан в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных предоставить ему информацию о том, какие персональные данные этого субъекта и кому предоставлялись в течение года,



предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомить субъекта персональных данных о причинах отказа в ее предоставлении.

Форма для сообщения Оператором информации о предоставлении персональных данных субъекта третьим лицам приведена в Приложении 12 к настоящему Положению.

Форма уведомления об отказе в информации о предоставлении персональных данных третьим лицам приведена в Приложении 13 к настоящему Положению.

6.3. Информация, указанная в главе 6 настоящего Положения, может не предоставляться в случаях, предусмотренных Законом, указанных в п. 4.4. настоящего Положения, а также если обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об исполнительном производстве, при осуществлении правосудия и организации деятельности судов общей юрисдикции.

ГЛАВА 7

ПРАВО ТРЕБОВАТЬ ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И (ИЛИ) ИХ УДАЛЕНИЯ

7.1. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами.

Для реализации указанного права субъект персональных данных подает оператору заявление в порядке, установленном настоящим Положением в соответствии с требованиями законодательства.


Форма заявления о прекращении обработки персональных данных приведена в Приложении 14 к настоящему Положению.

7.2. Оператор в случае, предусмотренном пунктом 7.1 настоящего Положения, обязан в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных прекратить обработку персональных данных, а также осуществить их удаление (обеспечить прекращение обработки персональных данных, а также их удаление уполномоченным лицом) и уведомить об этом субъекта персональных данных.

7.3. При отсутствии технической возможности удаления персональных данных Оператор обязан принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом субъекта персональных данных в срок, установленный п. 7.2. Положения.

Форма уведомления о прекращении обработки персональных данных субъекта, включая их удаление или принятия иных мер по недопущению дальнейшей обработки персональных данных (блокирование) приведена в Приложении 15 к настоящему Положению.

7.4. Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в удовлетворении требований о прекращении обработки его персональных данных и (или) их удалении при наличии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами, в том числе если они являются необходимыми для заявленных целей их обработки, с уведомлением об этом субъекта персональных данных в пятнадцатидневный срок.



Форма уведомления об отказе в прекращении обработки персональных данных приведена в Приложении 16 к настоящему Положению.

ГЛАВА 8

ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Субъект персональных данных для реализации прав, указанных в главах 3-7 настоящего Положения, подает Оператору заявление в письменной форме либо в виде электронного документа. Субъект персональных данных обязан направлять заявления по адресам, указанным в пункте 1.4 настоящего Положения.

8.2. Законодательными актами может быть предусмотрена обязательность личного присутствия субъекта персональных данных и предъявления документа, удостоверяющего личность, при подаче им заявления Оператору в письменной форме.

8.3. Заявление субъекта персональных данных должно содержать:

- фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);
- дату рождения субъекта персональных данных;
- идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера - номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия Оператору или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;
- изложение сути требований субъекта персональных данных;
- личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

8.4. Ответ на заявление направляется субъекту персональных данных в форме, соответствующей форме подачи заявления, если в самом заявлении не указано иное.

ГЛАВА 9

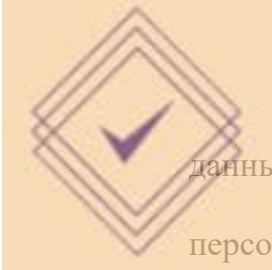
ПРАВО НА ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И РЕШЕНИЙ ОПЕРАТОРА, СВЯЗАННЫХ С ОБРАБОТКОЙ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия (бездействие) и решения Оператора, нарушающие его права при обработке персональных данных, в Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

9.2. Место нахождения Национального центра защиты персональных данных Республики Беларусь: г. Минск, ул. К. Цеткин, 24-3. Адрес электронной почты: info@cpd.by.

9.3. Принятое Национальным центром защиты персональных данных Республики Беларусь решение может быть обжаловано субъектом персональных данных в суд в порядке, установленном законодательством.

Приложение:

- 
1. Форма заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных.
 2. Форма уведомления о прекращении обработки и удалении персональных данных.
 3. Форма уведомления об отсутствии оснований для прекращения обработки персональных данных
 4. Форма уведомления о недопущении обработки и блокировании персональных данных.
 5. Форма заявления на получение информации, касающейся обработки персональных данных.
 6. Форма предоставления информации об обработке персональных данных.
 7. Форма уведомления об отказе в предоставлении информации, касающейся обработки персональных данных.
 8. Форма заявления о внесении изменений в персональные данные.
 9. Форма уведомления о внесении изменений персональные данные.
 10. Форма уведомления об отказе внесения изменений в персональные данные.
 11. Форма заявления о предоставлении персональных данных третьим лицам.
 12. Форма предоставления информации о предоставлении персональных данных третьим лицам.
 13. Форма уведомления об отказе в информации о предоставлении персональных данных третьим лицам.
 14. Форма заявления о прекращении обработки персональных данных.
 15. Форма уведомления о прекращении обработки персональных данных.
 16. Форма уведомления об отказе в прекращении обработки персональных данных.